

**समाहरणालय मुजफ्फरपुर**  
**जिला गोपनीय प्रशाखा**  
\*\*\*\*\*

दूरभाष संख्या : 0621-2212101 [क्र.]  
0621-2212105 [अ.] 2217285 [फ.]  
e-mail : dm-muzaffarpur.bih@nic.in

**धर्मेन्द्र सिंह, भा.प्र.से., जिलाधिकारी, मुजफ्फरपुर का माह मार्च, 2018 का अग्रिम भ्रमण कार्यक्रम**

| तिथि/दिन                    | समय  | कार्यक्रम   | समन्वय करने वाले पदाधिकारी |
|-----------------------------|--|---|----------------------------|
| 01.03.2018<br>(वृहस्पतिवार) | पूर्वा. 10.00 बजे  | कार्यालय कार्य ।  |                            |
|                             | पूर्वा. 11.00 बजे  | पंचायत के कार्यों (सात निश्चय) की समीक्षा ।   | DPRO                       |
|                             | अप. 01.30 बजे  | शिक्षा/कल्याण छात्रवृत्ति वितरण की समीक्षा ।  | DEO,DWO                    |
|                             | अप. 03.30 बजे  | न्यायालय कार्य (उत्पाद से संबंधित) ।  | SDC, Legal                 |
|                             | अप. 05.00 बजे  | समेकित निधि में राशि जमा करने संबंधी निकासी एवं व्ययन पदाधिकारियों की बैठक ।                          | NDC                        |
| अप. 05.30 बजे               | ODF(LSBA) कार्यों की समीक्षा ।                           | DDC   |                            |
| 02.03.2018<br>(शुक्रवार)    | <b>होली त्योहार के अवसर पर विधि-व्यवस्था का संधारण ।</b> |   |                            |
| 03.03.2018<br>(शनिवार)      |  |   |                            |
| 04.03.2018<br>(रविवार)      | <b>रविवारीय अवकाश ।</b>                                  |   |                            |
| 05.03.2018<br>(सोमवार)      | पूर्वा. 10.00 बजे  | कार्यालय कार्य ।  |                            |
|                             | पूर्वा. 11.30 बजे  | जिला स्तरीय पदाधिकारियों के कार्यों की समीक्षा ।  | OSD                        |
|                             | अप. 01.00 बजे  | स्वास्थ्य विभाग के आवंटन एवं व्यय की समीक्षा तथा जिला स्वास्थ्य समिति की बैठक ।                       | Civil Surgeon              |
|                             | अप. 03.30 बजे  | न्यायालय कार्य (उत्पाद से संबंधित) ।  | SDC, Legal                 |
|                             | अप. 04.30 बजे  | मद्य निषेध की समीक्षा ।   | Exc. Supt.                 |
| अप. 05.00 बजे               | DRCC की समीक्षा ।  | SDC, General Sec.   |                            |
| 06.03.2018<br>(मंगलवार)     | पूर्वा. 10.00 बजे  | पंचायत राज विभाग से संबंधित दो निश्चय के प्रगति की समीक्षा ।  | DPRO                       |
|                             | मध्या. 12.00 बजे   | लोक शिकायत निवारण के कार्यों की समीक्षा ।   | DPGRO                      |
|                             | अप. 01.00 बजे  | खनन टास्क फोर्स (DIEAA/DEAC सहित) की बैठक ।   | Distt. Mining Officer      |
|                             | अप. 03.30 बजे  | न्यायालय कार्य ।  | SDC, Legal                 |
|                             | अप. 05.00 बजे  | बिहार दिवस की तैयारी हेतु समीक्षात्मक बैठक ।  | SDC, Gen.Sec.              |
| 07.03.2018<br>(बुधवार)      | <b>मनरेगा दिवस</b>                                       |   |                            |
|                             | पूर्वा. 10.00 बजे  | क्षेत्र भ्रमण ।   |                            |
|                             | अप. 04.00 बजे  | सामाजिक सुरक्षा एवं बाल संरक्षण इकाई के कार्यों की समीक्षा ।  | ADSS, ADCPU                |
| अप. 05.00 बजे               | ODF(LSBA) कार्यों की समीक्षा ।                           | DDC   |                            |
| 08.03.2018<br>(वृहस्पतिवार) | पूर्वा. 10.00 बजे  | शिक्षा विभाग से संबंधित कार्यों की समीक्षा ।  | DEO                        |
|                             | मध्या. 12.00 बजे   | बाल सुरक्षा समिति की बैठक ।   | AD, CPU                    |
|                             | अप. 03.30 बजे  | न्यायालय कार्य (उत्पाद से संबंधित) ।  | SDC, Legal                 |
|                             | अप. 05.00 बजे  | भू-अर्जन एवं विशेष भू-अर्जन के कार्यों की समीक्षा ।   | DLAO/SLAO                  |
| 09.03.2018<br>(शुक्रवार)    | पूर्वा. 10.00 बजे  | मनरेगा की समीक्षा ।   | DDC                        |
|                             | अप. 01.00 बजे  | धान अधिप्राप्ति की समीक्षा ।  | DCO                        |
|                             | अप. 03.30 बजे  | न्यायालय कार्य ।  | SDC, Legal                 |
|                             | अप. 04.30 बजे  | कल्याण एवं अल्पसंख्यक कल्याण के कार्यों की समीक्षा ।  | DWO, DMWO                  |
| 10.03.2018<br>(शनिवार)      | पूर्वा. 10.00 बजे  | क्षेत्र भ्रमण ।   |                            |
|                             | अप. 04.00 बजे  | जिला योजना कार्यालय के कार्यों की समीक्षा ।   | Distt. Planning Officer.   |
|                             | अप. 05.00 बजे  | आपूर्ति शाखा के कार्यों की समीक्षा (जिला प्रबंधक, राज्य खाद्य निगम एवं अनुमंडल पदाधिकारी भाग लेंगे) । | DSO                        |



|                             |                   |  |                                |
|-----------------------------|-------------------|--|--------------------------------|
| 11.03.2018<br>(रविवार)      | रविवारीय अवकाश।   |  |                                |
| 12.03.2018<br>(सोमवार)      | पूर्वा. 10.00 बजे | पंचायत राज विभाग से संबंधित दो निश्चय के प्रगति की समीक्षा।  | DPRO                           |
|                             | पूर्वा. 11.00 बजे | जिला स्तरीय पदाधिकारियों के कार्यों की समीक्षा।  | OSD                            |
|                             | अप. 01.00 बजे     | विधि शाखा के कार्यों की समीक्षा।   | SDC, Legal                     |
|                             | अप. 03.30 बजे     | न्यायालय कार्य (उत्पाद से संबंधित)।  | SDC, Legal                     |
|                             | अप. 04.30 बजे     | मद्य निषेध की समीक्षा।   | Exc. Supt.                     |
|                             | अप. 05.00 बजे     | बैंकिंग शाखा के कार्यों की समीक्षा।  | SDC, Banking, LDM              |
| 13.03.2018<br>(मंगलवार)     | पूर्वा. 10.00 बजे | कार्यालय कार्य।  |                                |
|                             | पूर्वा. 11.00 बजे | वरीय पुलिस अधीक्षक के साथ CO/SHO स्तर के लोक शिकायत निवारण के मामलों की समीक्षा।                     | DPGRO                          |
|                             | पूर्वा. 01.00 बजे | खनन टास्क फोर्स (DIEAA/DEAC सहित) की बैठक।   | Distt. Mining Officer          |
|                             | अप. 03.30 बजे     | न्यायालय कार्य।  | SDC, Legal                     |
|                             | अप. 04.30 बजे     | कृषि टास्क फोर्स की बैठक।  | DAO                            |
|                             | अप. 05.00 बजे     | बिहार दिवस की तैयारी हेतु समीक्षात्मक बैठक।  | SDC, Gen.Sec.                  |
| 14.03.2018<br>(बुधवार)      | मनरेगा दिवस       |  |                                |
|                             | पूर्वा. 10.00 बजे | ICDS के कार्यों की समीक्षा।  | DPO, ICDS                      |
|                             | अप. 12.30 बजे     | स्वास्थ्य विभाग के कार्यों की समीक्षा।   | Civil Surgeon                  |
|                             | अप. 03.00 बजे     | नगर निकाय से संबंधित सात निश्चय की समीक्षा।  | Municipal Commissioner         |
|                             | अप. 04.00 बजे     | तृतीय वर्ग के कर्मियों के ACP/MSCP की बैठक।  | AC/EDC                         |
|                             | अप. 05.00 बजे     | ODF(LSBA) कार्यों की समीक्षा।  | DDC                            |
| 15.03.2018<br>(वृहस्पतिवार) | पूर्वा. 10.00 बजे | कार्यालय कार्य।  |                                |
|                             | पूर्वा. 11.00 बजे | आंतरिक संसाधन की समीक्षा।  | AC [Revenue]                   |
|                             | पूर्वा. 11.30 बजे | अंचलाधिकारियों के कार्यों की समीक्षा।  | AC [Revenue]                   |
|                             | अप. 01.00 बजे     | नीलाम पत्र प्रशाखा के कार्यों की समीक्षा।  | Distt. Certificate Officer     |
|                             | अप. 03.30 बजे     | न्यायालय कार्य (उत्पाद से संबंधित)।  | SDC, Legal                     |
|                             | अप. 05.00 बजे     | DRCC एवं कौशल विकास के कार्यों की समीक्षा।   | DPO [Planning] & Nodal Officer |
| 16.03.2018<br>(शुक्रवार)    | पूर्वा. 10.00 बजे | क्षेत्र भ्रमण।   |                                |
|                             | अप. 03.30 बजे     | न्यायालय कार्य।  | SDC, Legal                     |
| 17.03.2018<br>(शनिवार)      | पूर्वा. 10.00 बजे | क्षेत्र भ्रमण।   |                                |
|                             | अप. 01.00 बजे     | शिक्षा विभाग से संबंधित कार्यों की समीक्षा।  | DEO                            |
|                             | अप. 05.00 बजे     | आपूर्ति शाखा के कार्यों की समीक्षा (जिला प्रबंधक, राज्य खाद्य निगम एवं अनुमंडल पदाधिकारी भाग लेंगे)। | DSO                            |
| 18.03.2018<br>(रविवार)      | रविवारीय अवकाश।   |  |                                |
| 19.03.2018<br>(सोमवार)      | पूर्वा. 10.00 बजे | कार्यालय कार्य।  |                                |
|                             | पूर्वा. 11.30 बजे | जिला स्तरीय पदाधिकारियों के कार्यों की समीक्षा।  | OSD                            |
|                             | अप. 01.00 बजे     | विद्युत विभाग के कार्यों (सात निश्चय) की समीक्षा।  | OSD                            |
|                             | अप. 03.30 बजे     | न्यायालय कार्य (उत्पाद से संबंधित)।  | SDC, Legal                     |
|                             | अप. 05.30 बजे     | बिहार दिवस की तैयारी हेतु समीक्षात्मक बैठक।  | SDC, Gen.Sec.                  |
| 20.03.2018<br>(मंगलवार)     | पूर्वा. 10.00 बजे | कार्यालय कार्य।  |                                |
|                             | पूर्वा. 11.00 बजे | खनन टास्क फोर्स (DIEAA/DEAC सहित) की बैठक।   | Distt. Mining Officer          |
|                             | मध्या. 12.00 बजे  | श्रम संसाधन विभाग से संबंधित कार्यों की समीक्षा।   | Labour Supt.                   |
|                             | अप. 03.30 बजे     | न्यायालय कार्य।  | SDC, Legal                     |
|                             | अप. 04.30 बजे     | जिला कृषि टास्क फोर्स की बैठक।   | DAO                            |
| 21.03.2018<br>(बुधवार)      | मनरेगा दिवस       |  |                                |
|                             | पूर्वा. 10.00 बजे | क्षेत्र भ्रमण।   |                                |
|                             | अप. 03.00 बजे     | RTPS के कार्यों की समीक्षा।  | Nodal Officer                  |
|                             | अप. 04.00 बजे     | DRCC एवं कौशल विकास के कार्यों की समीक्षा।   | DPO [Planning] & Nodal Officer |
| 22.03.2018<br>(वृहस्पतिवार) | अप. 05.00 बजे     | ODF(LSBA) कार्यों की समीक्षा।  | DDC                            |
|                             | बिहार दिवस।       |  |                                |

|                             |                   |   |                           |
|-----------------------------|-------------------|---|---------------------------|
| 23.03.2018<br>(शुक्रवार)    | पूर्वा. 10.00 बजे | कार्यालय कार्य ।  |                           |
|                             | पूर्वा. 11.00 बजे | पल्लैगशीप रकीम की समीक्षा ।   | DPO [Planning]            |
|                             | अप. 01.00 बजे     | जिला स्वास्थ्य समिति के कार्यों की समीक्षा ।  | Civil Surgeon             |
|                             | अप. 03.30 बजे     | न्यायालय कार्य ।  | SDC, Legal                |
|                             | अप. 05.00 बजे     | समी विभागों के आवंटन एवं निकासी की समीक्षा ।  | NDC                       |
| 24.03.2018<br>(शनिवार)      |                   | सम्राट अशोक अष्टमी अवकाश ।  |                           |
| 25.03.2018<br>(रविवार)      |                   | रविवारीय अवकाश ।  |                           |
| 26.03.2018<br>(सोमवार)      | पूर्वा. 10.00 बजे | कार्यालय कार्य ।  |                           |
|                             | पूर्वा. 11.30 बजे | जिला स्तरीय पदाधिकारियों के कार्यों की समीक्षा ।  | OSD                       |
|                             | मध्या. 12.00 बजे  | स्थानीय क्षेत्र अभियंत्रण संगठन के कार्यों की समीक्षा ।   | SDC, Dev.                 |
|                             | अप. 01.00 बजे     | नगर निकाय से संबंधित सात निश्चय की समीक्षा ।  | Municipal<br>Commissioner |
|                             | अप. 03.30 बजे     | न्यायालय कार्य (उत्पाद से संबंधित) ।  | SDC, Legal                |
|                             | अप. 04.30 बजे     | कार्यक्रम पदाधिकारी (मनरेगा) के कार्यों की समीक्षा ।  | DDC                       |
| 27.03.2018<br>(मंगलवार)     | पूर्वा. 10.00 बजे | कार्यालय कार्य ।  |                           |
|                             | पूर्वा. 11.00 बजे | पल्लैगशीप से संबंधित VC.  | DPO [Planning]            |
|                             | अप. 12.30 बजे     | ICDS के कार्यों की समीक्षा ।  | DPO, ICDS                 |
|                             | अप. 03.30 बजे     | न्यायालय कार्य ।  | SDC, Legal                |
|                             | अप. 04.30 बजे     | जिला कृषि टास्क फोर्स की बैठक ।   | DAO                       |
| 28.03.2018<br>(बुधवार)      |                   | मनरेगा दिवस   |                           |
|                             | पूर्वा. 10.00 बजे | कार्यालय कार्य ।  |                           |
|                             | मध्या. 12.00 बजे  | तकनीकी विभाग के कार्यों की समीक्षा ।  |                           |
|                             | अप. 04.00 बजे     | ODF(LSBA) कार्यों की समीक्षा ।  | DDC                       |
| 29.03.2018<br>(वृहस्पतिवार) |                   | महावीर जयंती अवकाश ।  |                           |
| 30.03.2018<br>(शुक्रवार)    |                   | गुड फ्राइडे अवकाश ।   |                           |
| 31.03.2018<br>(शनिवार)      | पूर्वा. 10.00 बजे | क्षेत्र भ्रमण ।   |                           |
|                             | अप. 05.00 बजे     | आपूर्ति शाखा के कार्यों की समीक्षा (जिला प्रबंधक, राज्य खाद्य निगम एवं अनुमंडल पदाधिकारी भाग लेंगे) । | DSO                       |

#### नोट :-

- बैठक में सभी पदाधिकारी अपना मोबाईल Silent Mode में रखेंगे ।
- संबंधित पदाधिकारी, जिनके कार्यालय से संबंधित बैठक निर्धारित है, वे स्वयं बैठक में भाग लेने वाले अन्य पदाधिकारियों को बैठक के एक दिन पूर्व अवश्य स्मारित कर देंगे ताकि बैठक में कोई पदाधिकारी या सदस्य अनुपस्थित नहीं रहें ।
- सभी संबंधित पदाधिकारी इसी कार्यक्रम के अनुसार बैठक की तैयारी करेंगे । यदि किसी विशेष परिस्थिति में बैठक की तिथि या समय में परिवर्तन किया जाता है, तो उसकी सूचना अलग से दी जाएगी ।
- बैठक से संबंधित विभागीय पदाधिकारी अद्यतन प्रतिवेदन सी.डी. के साथ एक दिन पूर्व ही जिला गोपनीय प्रशाखा में उपलब्ध करा देना सुनिश्चित करेंगे ।
- जिला गोपनीय प्रशाखा का यह दायित्व होगा कि बैठक के समय वांछित प्रपत्रों में प्रतिवेदन प्राप्त होते ही अधोहस्ताक्षरी को उपलब्ध करा दिया जाएगा ।
- सभी संबंधित पदाधिकारियों को बैठक हेतु सूचना अलग से नहीं भेजी जाएगी । इसी भ्रमण कार्यक्रम के अनुसार सभी पदाधिकारी बैठक में भाग लेंगे । बैठक की सूचना संबंधित नोडल विभागीय पदाधिकारी अपने स्तर से संबंधित अन्य पदाधिकारी को देंगे ।
- बैठक से संबंधित पदाधिकारी स्वयं स्पष्ट एवं अद्यतन प्रतिवेदन के साथ समय पर भाग लेंगे तथा बैठक हेतु फोल्डर तैयार करेंगे, जिसमें Agenda, पूर्व बैठक की कार्यवाही तथा उसका अनुपालन प्रतिवेदन तथा Agenda से संबंधित विभागीय दिशा-निर्देशों की प्रतियाँ अनिवार्यतः संलग्न रहेगी ।
- सभी संबंधित पदाधिकारी अधोहस्ताक्षरी के भ्रमण कार्यक्रम के अनुसार अपना अग्रिम भ्रमण कार्यक्रम तैयार कर लेंगे ।
- सभी संबंधित पदाधिकारी, जिनके कार्यालय का निरीक्षण कार्यक्रम है, वे उसके अनुसार अपने-अपने कार्यालय की निरीक्षण टिप्पणी कम्प्यूटरीकृत कराते हुए तथा उसकी सी.डी. भी तैयार कराते हुए निरीक्षण तिथि से दो दिन पूर्व जिला गोपनीय प्रशाखा में उपलब्ध कराना सुनिश्चित करेंगे ।

- सभी संबंधित पदाधिकारियों को निदेश दिया जाता है कि वे अपने-अपने विभाग से संबंधित बैठक में संबंधित कार्यवाहक लिपिक एवं प्रधान लिपिक के साथ उपस्थित रहेंगे एवं बैठक की कार्यवाही स्वयं तैयार कराकर उसी दिन शाम को अधोहस्ताक्षरी के समक्ष उपस्थापित करना सुनिश्चित करेंगे ।

180-  
जिलाधिकारी,  
मुजफ्फरपुर ।

ज्ञापांक - 14/50/गो. दिनांक 28/2/18

**प्रतिलिपि** - वरीय पुलिस अधीक्षक, मुजफ्फरपुर/उप विकास आयुक्त, मुजफ्फरपुर/प्रबंधक, अग्रणी बैंक, मुजफ्फरपुर/ अपर समाहर्ता, मुजफ्फरपुर/अपर समाहर्ता, आपदा प्रबंधन, मुजफ्फरपुर/निदेशक, एन.ई.पी. मुजफ्फरपुर/निदेशक, लेखा प्रशासन एवं स्वनियोजन, डी.आर.डी.ए., मुजफ्फरपुर/जिला आपूर्ति पदाधिकारी, मुजफ्फरपुर/विशेष भू-अर्जन पदाधिकारी/सभी प्रभारी पदाधिकारी, समाहरणालय मुजफ्फरपुर/प्रभारी पदाधिकारी, एम.डी.एम., मुजफ्फरपुर एवं समाहरणालय स्थित सभी पदाधिकारियों एवं प्रधान को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित ।

**प्रतिलिपि** - असैनिक शल्य चिकित्सक-सह-मुख्य चिकित्सा पदाधिकारी, मुजफ्फरपुर/अधीक्षक, उत्पाद, मुजफ्फरपुर/ जिला परिवहन पदाधिकारी, मुजफ्फरपुर/जिला सहकारिता पदाधिकारी, मुजफ्फरपुर/महाप्रबंधक, जिला उद्योग केन्द्र, मुजफ्फरपुर/जिला शिक्षा पदाधिकारी, मुजफ्फरपुर/जिला खनन पदाधिकारी, मुजफ्फरपुर/जिला कृषि पदाधिकारी, मुजफ्फरपुर/परियोजना निदेशक, आत्मा/जिला उद्यान पदाधिकारी/जिला पशुपालन पदाधिकारी/जिला अवर निबंधक, मुजफ्फरपुर/कोषागार पदाधिकारी, मुजफ्फरपुर/जिला जन संपर्क पदाधिकारी, मुजफ्फरपुर/जिला सूचना एवं विज्ञान पदाधिकारी, मुजफ्फरपुर/जिला कल्याण पदाधिकारी, मुजफ्फरपुर/जिला योजना पदाधिकारी, मुजफ्फरपुर/जिला प्रोग्राम पदाधिकारी/आर.टी.पी.एस. से संबंधित सभी कार्यालय प्रधान/एल.डी.एम., मुजफ्फरपुर/संयुक्त नियंत्रक, मापतौल, मुजफ्फरपुर/कार्यपालक अभियंता, लघु सिंचाई/तिरहुत नहर प्रमंडल, सरैया/मुजफ्फरपुर/रतवाड़ा/डी.पी.एम. जीविका, मुजफ्फरपुर/उपश्रमायुक्त, मुजफ्फरपुर/श्रम अधीक्षक, मुजफ्फरपुर एवं सभी संबंधित विभागीय पदाधिकारियों को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित ।

**प्रतिलिपि** - सभी अनुमण्डल पदाधिकारी/सभी भूमि सुधार उप समाहर्ता को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित । अनुमण्डल पदाधिकारियों से अनुरोध है कि अपने स्तर से संबंधित पदाधिकारियों को कार्यक्रम की सूचना उपलब्ध कराने का कष्ट करेंगे ।

जिलाधिकारी,  
मुजफ्फरपुर ।